



LICEO STATALE “V. LINARES”

Liceo Classico / Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Umane

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it

sito web: www.liceolinares.gov.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

**Ai Sigg. Docenti
AI DSGA
Al Sito WEB dell'Istituto
Agli Atti**

OGGETTO: *Nomina Funzioni Strumentali al PTOF per l'a.s. 2018/2019.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n.275;
- **VISTO** l'art. 33 del CCNL Comparto Scuola 2006/2009;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 10/10/2018;
- **VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- **VISTO** il PTOF dell'Istituto;

DECRETA

per l'a.s. 2018/2019, sono attribuite le Funzioni Strumentali al PTOF come da prospetto allegato.
La misura del compenso per gli incarichi conferiti sarà stabilita in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rosetta Greco)

AREA 1. Funzione Strumentale n° 1: Gestione del PTOF e del Piano di Miglioramento

Prof.ssa MANCUSO ANGELA

- *rilevazione della domanda formativa dell'utenza e del territorio;*
- *aggiornamento del PTOF;*
- *monitoraggio e coordinamento delle attività inserite nel PTOF;*
- *supporto alla stesura dei progetti;*
- *analisi di fattibilità dei progetti;*
- *cura della documentazione e della pubblicizzazione;*
- *autovalutazione d'istituto.*

AREA 2. Funzione Strumentale n° 2: Supporto allo sviluppo professionale dei docenti

Prof.ssa DI FRANCO GIUSEPPINA

- *accoglienza dei nuovi docenti;*
- *analisi dei bisogni formativi dei docenti e coordinamento del Piano di formazione e di aggiornamento;*
- *supporto organizzativo delle iniziative di formazione all'interno dell'Istituto;*
- *coordinamento della didattica;*
- *cura della produzione, diffusione, raccolta e documentazione di materiali didattici cartacei ed informatici anche a supporto dei dipartimenti;*
- *cura della diffusione fra i docenti di nuove disposizioni legislative e delle iniziative di formazione esterne.*

AREA 3. Funzione Strumentale n° 3: Interventi e servizi per gli studenti

Prof.ssa CONSAGRA MARIA

- *coordinamento delle attività interne di supporto agli studenti;*
- *rapporti con la rappresentanza studentesca;*
- *coordinamento delle attività extracurricolari;*
- *coordinamento delle modalità di comunicazione scuola-famiglia;*
- *progettazione, organizzazione, coordinamento e monitoraggio attività di recupero/sostegno e approfondimento;*
- *coordinamento delle attività finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze.*

AREA 4. Funzione Strumentale n° 4: Orientamento in ingresso, in itinere, in uscita; rapporti con enti ed istituzioni esterni; alternanza scuola/lavoro

Prof.ssa MONTANA CONCETTA

- *coordinamento delle attività di accoglienza, continuità, orientamento, riorientamento;*
- *predisposizione del materiale da utilizzare nelle attività di orientamento;*
- *coordinamento delle attività in continuità con le scuole di 1° grado del territorio - Open day;*
- *promozione e coordinamento di progetti e stage formativi realizzati d'intesa con enti, aziende ed Università;*

Prof. SCHEMBRI GIUSEPPE

- *individuazione di interlocutori pubblici e privati per il coinvolgimento concertato in attività integrate;*
- *organizzazione, coordinamento e monitoraggio dei percorsi di alternanza scuola/lavoro.*